

# GUIDE PRATIQUE

## Zotero & Google Docs

version du 23/02/2026



Apprenez à utiliser Zotero avec Google Docs pour insérer des citations, générer automatiquement une bibliographie et mettre en forme un document selon un style de citation spécifique (APA, Vancouver, Chicago, etc.).

### Sommaire

1. Prérequis
2. Interface
3. Autorisation au premier usage
4. Insérer une citation
5. Générer la bibliographie
6. Préférences du document
7. Problèmes fréquents

## 1. Prérequis

Pour utiliser Zotero avec Google Docs, vous devez disposer des éléments suivants :

**Le logiciel Zotero** installé et en cours d'exécution sur votre ordinateur.

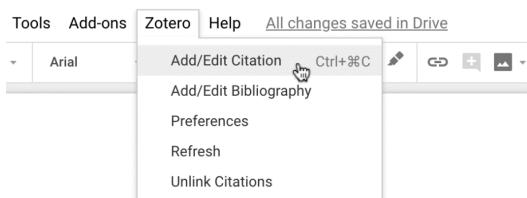
**Le Connecteur Zotero** pour Chrome, Firefox, Edge ou Safari.

**Un compte Google** avec accès en édition au document concerné.

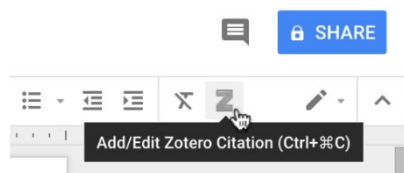
## 2. Interface

Le Connecteur Zotero ajoute **deux éléments** visuels à l'interface de Google Docs :

Un **menu Zotero** dans la barre de menus du document



Un **bouton dans la barre d'outils** pour insérer une citation en un clic.



Le menu Zotero contient les options suivantes :

Option	Description
Add/ Edit Citation	Ajoute ou modifie une citation à l'emplacement du curseur.
Add / Edit Bibliography	Insère ou modifie une bibliographie
Préférences	Configure le style de citation, la langue, les mises à jour...
Refresh	Actualise toutes les citations et la bibliographie.
Unlink Citations	Déconnecte les citations, convertit les citations en texte brut. Irréversible — à activer uniquement sur la version finale du document

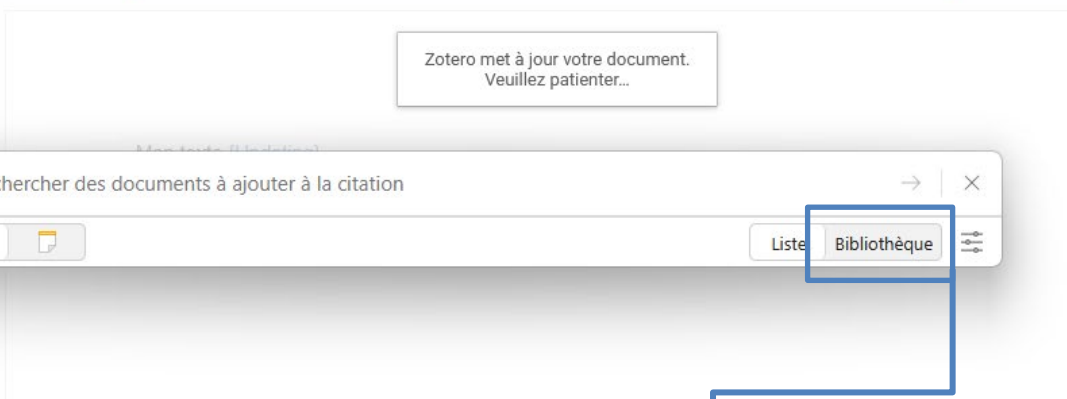
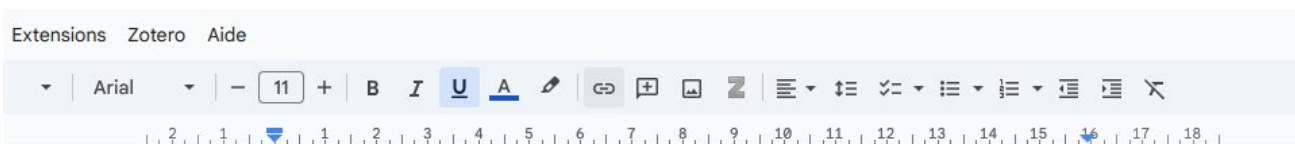
### 3. Autorisation de l'extension Zotero

Lors de la première utilisation dans un document, une fenêtre d'autorisation Google s'affiche. Procédez comme suit :

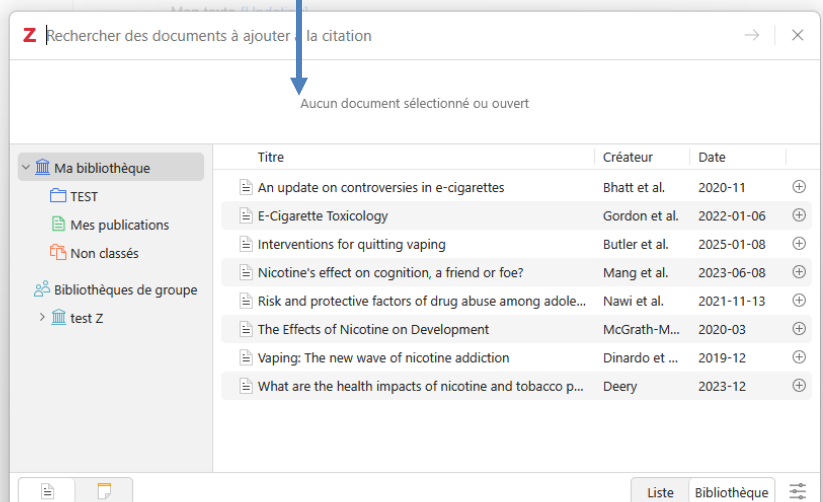
- **Sélectionnez le compte Google** associé au document
  - **Accordez la permission** : « Voir, modifier, créer et supprimer tous vos documents Google Docs ».
- Cette autorisation est nécessaire pour insérer et modifier les citations.

### 4. Insérer une citation

1. Placez votre curseur à l'endroit souhaité dans le texte.
2. Cliquez sur le **bouton Zotero** dans la barre d'outils ou sélectionnez **Add/Edit Citation**,
3. **Une barre de recherche apparait**
4. Puis au choix :
  - indiquez un titre, un nom d'auteur, une année dans **la boîte de dialogue**
  - actionnez l'option **Bibliothèque** pour une vue des références.

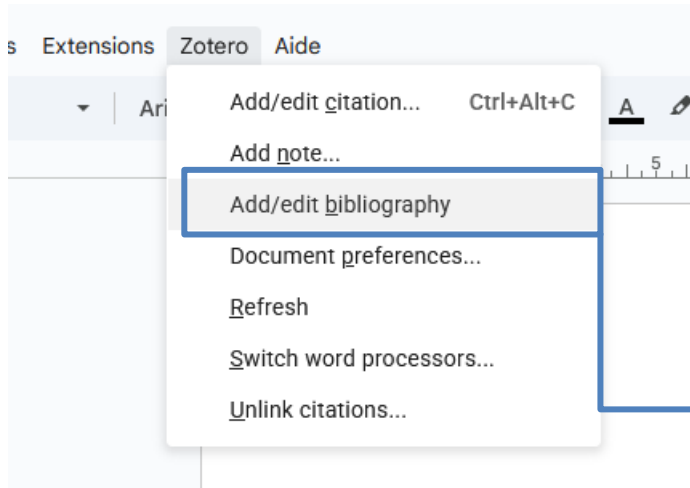


5. Cliquez sur la référence ou appuyez sur Entrée pour la sélectionner.
6. Appuyez à nouveau sur Entrée pour insérer la citation.



## 5. Insérer une bibliographie

Placez votre curseur à l'endroit voulu (généralement fin de document), puis cliquez sur **Add/edit bibliography**. La bibliographie se génère automatiquement depuis les citations du document et se met à jour à chaque ajout de citation.



### **Bibliographie**

1. Gordon T, Karey E, Rebuli ME, Escobar YNH, Jaspers I, Chen LC. E-Cigarette Toxicology. *Annu Rev Pharmacol Toxicol.* 6 janv 2022;62:301-22.
2. Butler AR, Lindson N, Livingstone-Banks J, Notley C, Turner T, Rigotti NA, et al. Interventions for quitting vaping. *Cochrane Database Syst Rev.* 8 janv 2025;1(1):CD016058.
3. Deery C. What are the health impacts of nicotine and tobacco products on young people? *Evid Based Dent.* déc 2023;24(4):159-60.

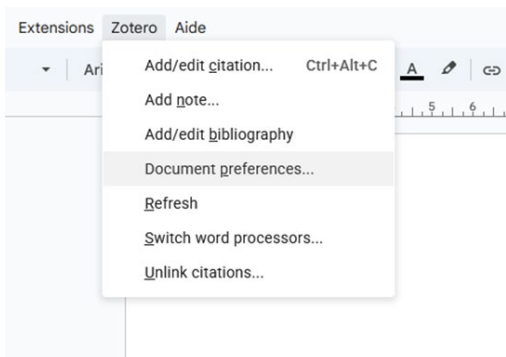
#### **⚠ ATTENTION**

Toute modification manuelle de la bibliographie rompt le lien avec Zotero. Les corrections doivent être effectuées directement dans Zotero. Pensez à utiliser la fonction **Refresh** (« Actualiser ») de Zotero dans Google Docs pour mettre à jour le document.

## 6. Préférences du document

Accédez aux préférences via Zotero → **Document preferences** pour configurer **Le style de citation** : (APA, Chicago, Vancouver...).

Vous pouvez changer de style à tout moment.



## 7. Problèmes fréquents

### ➤ Le menu Zotero n'apparaît pas

Si le menu Zotero ne s'affiche pas dans Google Docs, commencez par redémarrer Zotero ainsi que votre navigateur. Il est conseillé de désactiver temporairement les autres extensions, car certaines peuvent interférer, notamment Google Docs. Vérifiez également que le Connecteur Zotero dispose des permissions nécessaires dans votre navigateur : dans Chrome ou Edge, choisissez « Sur tous les sites », et dans Safari, cliquez sur « Autoriser ».

### ➤ La barre de recherche Zotero ne s'ouvre pas ou n'est pas visible

Si vous ne voyez pas la barre de recherche, assurez-vous qu'aucune fenêtre ne la cache derrière d'autres applications ouvertes sur votre écran.

### ➤ L'extension Zotero ne répond pas

Lorsque l'extension ne répond plus, commencez par vous déconnecter de Google Docs, de votre compte Gmail, puis fermez complètement Zotero. Rouvrez ensuite Zotero et reconnectez-vous à Gmail afin de réautoriser la liaison avec Zotero.

### ➤ Erreur « Le compte Google sélectionné n'a pas la permission »

Cette erreur survient généralement si vous avez choisi le mauvais compte Gmail lors de l'autorisation. Recommencez le processus et sélectionnez le compte Gmail associé au document que vous utilisez.

### Pour aller plus loin :

Documentation officielle Zotero :  
[Documentation officielle Zotero \(zotero.org\)](https://www.zotero.org/docs)

Forum Zotero : [Forum d'aide Zotero \(forums.zotero.org\)](https://forums.zotero.org)

### Besoin d'aide ?

**Si aucune solution ne fonctionne...**

N'hésitez pas à contacter l'équipe des formateurs documentaires. Nous sommes là pour vous accompagner dans la prise en main de Zotero et Google Docs.

Une adresse : [doc-formation@u-bordeaux.fr](mailto:doc-formation@u-bordeaux.fr)